



Prot. n. 60 dd. 30.01.2017
Anno 2017 tit. VII cl. 2 fasc.

All. 1

AVVISO PUBBLICO DI PROCEDURA COMPARATIVA PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI PRESTAZIONE D'OPERA INTELLETTUALE PER ATTIVITA' FORMATIVA COMPLEMENTARE PRESSO IL DIPARTIMENTO DI SCIENZE POLITICHE E SOCIALI DELL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI TRIESTE

Ai sensi degli artt. 2222 e ss. del Codice Civile e dell'art. 7, comma 6, del Decreto Legislativo 30 marzo 2011, n. 165,

È INDETTA

una procedura comparativa per il conferimento dei seguenti incarichi di prestazione d'opera intellettuale presso il Dipartimento di Scienze politiche e sociali dell'Università degli Studi di Trieste per attività formative complementari per l'a.a. 2016/2017:

L 16/36 SCIENZE POLITICHE E DELL'AMMINISTRAZIONE - TRIESTE

Attività formativa complementare	Insegnamento	SSD	CFU TAF F	ORE	Lordo docente/ora	Lordo docente
Tecniche di scrittura tesi Laurea	Sociologia	SPS/07	3	20	€ 25,00	€ 500,00

LM 62/63 SCIENZE DEL GOVERNO E POLITICHE PUBBLICHE - TRIESTE

Attività formativa complementare	Insegnamento	SSD	CFU TAF F	ORE	Lordo docente/ora	Lordo docente
Tecniche di scrittura tesi Laurea magistrale	Metodologia e tecnica della ricerca sociale	SPS/07	3	20	€ 25,00	€ 500,00

La prestazione consisterà nello svolgimento di attività di didattica assistita, supporto ed esercitazioni agli studenti sui metodi di ricerca ai fini della realizzazione di tesi di natura "sperimentale", come definite dal regolamento tesi del Dipartimento di Scienze politiche e sociali (rispettivamente del percorso triennale e di quello magistrale).

Il compenso lordo/persona verrà liquidato successivamente alla trasmissione, da parte del Direttore del Dipartimento, della dichiarazione di fine attività all'Amministrazione centrale.

Nel caso di risoluzione anticipata del contratto, dovuta a qualsiasi causa, il corrispettivo pattuito verrà ridotto in proporzione all'attività effettivamente svolta, salvo il diritto, per l'Università degli Studi di Trieste, al risarcimento dell'eventuale danno.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

Dipartimento di Scienze Politiche e Sociali Segreteria Didattica

Gli oneri fiscali e previdenziali, nonché quelli relativi al trattamento assicurativo I.N.A.I.L., fanno carico all'Università degli Studi di Trieste e alla controparte secondo i termini e le modalità stabilite dalla legge.

L'Università degli Studi di Trieste si riserva la facoltà d'interrompere il rapporto di collaborazione anticipatamente rispetto alla scadenza pattuita, salva la comunicazione scritta, con 15 giorni di preavviso, e senza che ciò produca, a favore della controparte, alcun diritto al risarcimento del danno. Sono, inoltre, causa di immediata risoluzione del contratto, senza onere di preavviso, il mancato puntuale adempimento della prestazione pattuita e il mutuo dissenso delle parti.

L'Università può recedere dal contratto in caso di violazione degli obblighi derivanti da "Codice di comportamento dell'Università degli Studi di Trieste", reperibile sul sito web dell'Università degli Studi di Trieste (sezione Ateneo – Chi siamo – Normativa – Regolamenti Area del personale) al link: <http://web.units.it/normativa/regolamenti/regolamento-202>

Le domande di partecipazione, redatte secondo lo schema allegato e in carta semplice devono essere prodotte **entro il giorno 14 febbraio 2017** con una delle seguenti modalità:

a) consegna a mano: presso la Segreteria Didattica del Dipartimento di Scienze politiche e sociali, Università degli studi di Trieste, Piazzale Europa 1 - TRIESTE (edificio A, piano I, ala dx, con orario lunedì-giovedì dalle ore 10 alle 12);

b) spedizione a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno.

La domanda si considera prodotta in tempo utile qualora pervenga entro il termine perentorio sopra indicato. A tal fine, non fanno fede il timbro e la data dell'ufficio postale accettante.

L'indirizzo da indicare sulla busta è il seguente:

Al Direttore del Dipartimento di Scienze politiche e sociali
Università degli studi di Trieste
Piazzale Europa, 1
34127 TRIESTE

Sulla busta, scrivere: "Rif. Avviso prot. n. 60 del 30 gennaio 2017";

c) Invio da un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo: dsps@pec.units.it [indirizzo PEC del Dipartimento] allegando la scansione in formato PDF dell'originale del modulo di domanda e di tutti gli allegati, debitamente compilati e sottoscritti dal candidato con firma autografa, unitamente alla scansione di un documento di identità in corso di validità.

Oltre ai titoli e ai documenti ritenuti utili ai fini della procedura selettiva, i candidati dovranno allegare alla domanda, a pena di esclusione dalla procedura medesima, un *curriculum vitae et studiorum* **sottoscritto in originale**, nonché una fotocopia fronte/retro di un documento di riconoscimento in corso di validità.

I candidati appartenenti a un'amministrazione pubblica, nei casi in cui sia richiesto dalle norme vigenti, dovranno allegare alla domanda il nulla osta dell'ente di appartenenza o, in mancanza, copia della richiesta dello stesso munita della segnatura di protocollo che attesta la ricezione da parte dell'ente medesimo.

Il Dipartimento si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive, contenute nella domanda di partecipazione alla procedura e nel curriculum. Qualora dai



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

Dipartimento di Scienze Politiche e Sociali Segreteria Didattica

controlli sopraindicati emerge la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del DPR 445/00. La decadenza, disposta con provvedimento motivato, può intervenire in qualsiasi momento, anche successivamente alla stipulazione del contratto di incarico.

I requisiti di ammissione alle procedure selettive devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione.

Non sono ammessi alle procedure selettive indette con il presente avviso:

- a) coloro che siano coniugi o abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento interessato ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo;
- b) coloro che siano esclusi dal godimento dei diritti civili e politici;
- c) coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
- d) coloro che siano stati dichiarati decaduti da impiego statale, ai sensi dell'articolo 127 lettera d) del Decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;
- e) soggetti che siano cessati per volontarie dimissioni dal servizio presso l'Università degli Studi di Trieste con diritto a pensione anticipata di anzianità;
- f) soggetti appartenenti alle Amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 che siano cessati per volontarie dimissioni dal servizio, non avendo il requisito previsto per il pensionamento di vecchiaia, ma avendo maturato i requisiti per la pensione anticipata di anzianità e abbiano avuto rapporti di lavoro o impiego con l'Università degli Studi di Trieste nei cinque anni precedenti a quello di cessazione dal servizio.

Non è possibile il conferimento degli incarichi di insegnamento di cui al presente avviso a coloro che si trovino in una delle seguenti situazioni di incompatibilità:

- 1) soggetti che fruiscano di borse di studio di cui alla legge 30 novembre 1989 n. 398 o di contratti di formazione specialistica ai sensi del D.Lgs. 17 agosto 1999 n. 368;
- 2) studenti attivi nel Dipartimento presso il quale deve essere svolto l'insegnamento, ovvero, nel caso di corsi interdipartimentali, in uno dei Dipartimenti interessati;

L'incarico di cui al presente avviso può essere conferito ai seguenti soggetti alle condizioni rispettivamente indicate:

1. cittadini extracomunitari, purché in regola con le vigenti disposizioni in materia di permesso di soggiorno;
2. titolari di assegni per collaborazione ad attività di ricerca presso l'Università degli Studi di Trieste, a condizione che l'incarico sia svolto al di fuori dell'impegno previsto per la qualifica di assegnista e previo parere favorevole del Dipartimento di afferenza;
3. soggetti appartenenti a enti con i quali l'Università ha in atto una convenzione, a condizione che l'attività formativa sia svolta al di fuori dell'orario di servizio presso l'ente di appartenenza e questo conceda il proprio nulla osta.
4. dottorandi di ricerca, nel rispetto delle disposizioni del Regolamento d'Ateneo sui Dottorati di ricerca e a condizione che l'attività formativa sia svolta al di fuori degli impegni del corso di dottorato e non ne comprometta l'effettivo e puntuale svolgimento.

Nelle ipotesi in cui sia previsto dal predetto Regolamento d'Ateneo, il conferimento dell'incarico di cui



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

Dipartimento di Scienze Politiche e Sociali Segreteria Didattica

al presente avviso è subordinato al parere favorevole del Supervisore del dottorando e all'autorizzazione del Collegio docenti.

Per tutte le informazioni relative alla modalità di presentazione della domanda di ammissione la struttura di riferimento è il Dipartimento di Scienze politiche e sociali dell'Università degli Studi di Trieste e il responsabile del procedimento è il Segretario Didattico del Dipartimento, dott. Antonio Calligaris.

Il curriculum dei candidati darà esaminato da un'apposita commissione, formata da esperti nelle materie oggetto della prestazione, nominata dal Direttore del Dipartimento successivamente alla scadenza del termine di presentazione delle domande. Della composizione delle Commissioni viene data pubblicità all'Albo di Ateneo (<http://www.units.it/ateneo/albo/>).

La Commissione ha a disposizione un massimo di 100 punti, distribuiti come segue, sulla base dei dati, delle informazioni e degli allegati forniti dal candidato in sede di presentazione della domanda e nel proprio curriculum.

Titoli valutabili fino ad un massimo di 30 punti:

- a) laurea magistrale nelle classi LM-52 Relazioni internazionali, LM-62 Scienze della politica, LM-63 Scienze delle pubbliche amministrazioni, LM-81 Scienze per la cooperazione allo sviluppo, LM-87 Servizio sociale e politiche sociali, LM-88 sociologia e ricerca sociale o vecchio ordinamento, ovvero titolo ad essa riconosciuto equivalente rilasciato da università di paesi esteri nelle classi di laurea magistrale indicate;
- b) votazione conseguita in sede di laurea magistrale o equiparata

Esperienze di ricerca inerenti all'oggetto della prestazione fino ad un massimo di 40 punti:

- a) conoscenze relative alle discipline, proprie del settore scientifico-disciplinare SPS/07 ricavate da attività di ricerca che abbiano implicato originale ricerca empirica sul campo o analisi secondaria di basi di dati reperibili online.

Esperienze di formazione e di studio inerenti all'attività in oggetto della selezione fino ad un massimo di 30 punti:

- a) pregresse esperienze di formazione nell'ambito del settore scientifico-disciplinare SPS/07, con particolare riferimento alla metodologie e tecniche di ricerca.

La commissione si riserva la facoltà di sottoporre a un colloquio i candidati.

Al termine della valutazione la commissione formula la graduatoria di merito dei candidati.

Il Consiglio di Dipartimento approva la graduatoria di merito predisposta dalla Commissione congiuntamente agli atti relativi alla procedura comparativa e individua il candidato risultato vincitore, il cui nominativo viene comunicato all'Ufficio Gestione Personale docente dell'Ateneo ai fini della redazione e della sottoscrizione del contratto.

La graduatoria di merito viene pubblicata all'Albo del Dipartimento <http://dispes.units.it/it> e all'Albo di Ateneo (<http://www.units.it/ateneo/albo/>) entro 15 giorni dalla sua approvazione. Tale pubblicazione ha valore di notifica ufficiale a tutti gli effetti. Non saranno date comunicazioni personali agli interessati.

La graduatoria è valida unicamente per l'anno accademico 2016/2017.

Università degli Studi di Trieste

Piazzale Europa, 1

I-34127 Trieste

Dipartimento di Scienze Politiche e Sociali

Tel +39 040 558 3524

www.dispes.units.it

Fax +39 040 558 3523

Email: direzione@dispes.units.it



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

Dipartimento di Scienze Politiche e Sociali Segreteria Didattica

In caso di rinuncia del primo in graduatoria o di risoluzione del contratto, l'incarico può venir conferito dal Consiglio di Dipartimento ad altro idoneo secondo l'ordine della graduatoria.

La graduatoria di merito dei candidati potrà essere utilizzata per ulteriori esigenze che si dovessero manifestare per la medesima attività nell'accademico 2016/2017.

Il trattamento dei dati contenuti nelle domande di partecipazione è finalizzato alla gestione della procedura di selezione e del conferimento dell'incarico di insegnamento. Il trattamento dei dati avviene con utilizzo di procedure informatiche e archiviazione cartacea dei relativi atti. Le medesime informazioni possono essere comunicate unicamente alle Amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica dell'interessato.

E' garantito ai candidati l'esercizio dei diritti di cui al Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196.

Il titolare del trattamento dei dati, ivi compresi quelli contenuti nelle banche dati automatizzate o cartacee, è l'Università degli Studi di Trieste, con sede in Piazzale Europa n. 1 - 34127 - Trieste.

Trieste, 30 gennaio 2017

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO

Legge 241/1990 - Responsabile del procedimento: dott. Antonio Calligaris

Università degli Studi di Trieste
Piazzale Europa, 1
I-34127 Trieste

Dipartimento di Scienze Politiche e Sociali
Tel +39 040 558 3524 Fax +39 040 558 3523
www.dispes.units.it Email: direzione@dispes.units.it